

Общество с ограниченной ответственностью  
**« ФЕМИДА СЕРВИС »**

111024 г. Москва, проезд Энтузиастов, 15 Тел./факс (495) 788-8578 факс (495) 982-3731  
АФТН: УУУУФДФЬ, СИТА: MOWIDXH, e-mail: [partner@charter.su](mailto:partner@charter.su)

**ПРИКАЗ № 01/23/2015 от «02» июня 2015г**

Об предоставлении начальнику отдела продаж Салкову Я.Е. права подписи первичных  
учетных документов

В связи с производственной необходимостью и с целью оптимизации документооборота в  
организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить начальнику отдела продаж ООО «ФЕМИДА СЕРВИС» Салкову Ярославу  
Евгеньевичу право подписи за генерального директора и главного бухгалтера предприятия  
первичных учетных документов, в том числе:

- Документы по операциям получения и передачи товарно-материальных ценностей;
- Товарные и товарно-транспортные накладные;
- Рекламационные акты;
- Акты сдачи-приемки работ и услуг;
- Акты сверок;
- Акты взаимозачета;
- Заявки покупателя, счета и счета-фактуры;
- Исходящая и входящая корреспонденция.

2. Образец подписи Салкова Ярослава Евгеньевича



3. Контроль за исполнением настоящего приказа ОСТАВЛЯЮ за собой.

Генеральный директор



/Рымов В.В./


ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
РЫМОВ ВИКТОР  
ВЛАДИМИРОВИЧ

С приказом ознакомлен

**КОПИЯ ВЕРНА**

подпись

Главный бухгалтер



/Дубовик И.В./

Начальник отдела продаж

/Салков Я.Е./